П Л А Н

 учебно-воспитательной работы

 МКОУ «Сайтаркентская ООШ»

 С-Стальского района РД

 на 2019-2020 учебный год

 **2019**

При составлении настоящего плана соблюдены следующие основные принципы

школьного планирования:

1. **ПРИНЦИП НЕУКОСНИТЕЛЬНОГО СОБЛЮДЕНИЯ ДИРЕКТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ:**

 а) планирование учебно-воспитательной работы по формированию у подрастающего поколения основ гражданского мировоззрения;

 б) воспитание школьников на основе изучения жизни народа, его лучших традиций, воспитание глубокого интернационализма и ответственности за судьбы народа и Родины;

 в)воспитание в духе идейной и нравственной стойкости в свете решений основных направлений общеобразовательной и профессиональной школы.

1. **ПРИНЦИП НАУЧНОСТИ:**

а)учет социальных и экономических законов нового типа;

 б)учет психолого-педагогических законов обучения и воспитания школьников.

1. **ПРИНЦИП КОМПЛЕКСНОГО ПОДХОДА К ПЛАНИРОВАНИЮ :**

а)точное определение целей и задач обучения и воспитания;

 б)обеспечение органического единства трудового, нравственного, эстетического, этического и экологического воспитания, физического развития учащихся, их компьютерной грамотности и экологического образования;

 в)единство в целом учебно-воспитательного процесса;

 г)совместное решение школой, семьей и общественностью единых педагогических целей и задач.

 **В ШКОЛЕ СОСТАВЛЯЮТСЯ:**

* 1. План учебно-воспитательной работы.
	2. Тематические планы учителей.
	3. Поурочные планы учителей.
	4. Учебно-воспитательные планы классных руководителей.
	5. Планы руководителей кружков и секций.
	6. План работы органов ученического самоуправления.
	7. План методического объединения.

**ОСУЩЕСТВЛЯЮТСЯ СЛЕДУЮЩИЕ ВИДЫ КОНТРОЛЯ:**

1. Предупредительный.
2. Фронтально-обзорный.
3. Тематический.
	1. Выборочный.
	2. Плановый.
	3. Индивидуальный.
	4. Контроль над исполнением ранее отданных распоряжений.

**РАБОТА ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ОБЩЕГО СРЕДНЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МОЛОДЕЖИ.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **МЕРОПРИЯТИЯ** | **Сроки проведения** | **Ответствен­ный** | **Приме­чание** |
| 1 | Обеспечить полный охват в школу детей и подростков школьного возраста к началу учеб­ного года | До 01.09 | Кл.рук-ль |
| 2 | Провести учет детей шестилетнего воз­раста для принятия их в школу.Провести разъ­яснительную работу среди их родителей. Комплектование 1-х классов | до 01.09 | Кл.рук-ль |
| 3 | Обеспечить учашихся учебниками и принадлежностями | До 25.08 |  |
| 4 | Комплектование классов | До 28.08 | Кл.рук-ли |
| 5 | Привлечение родителей, других работников для охвата непосещающих школу детей учебой | До сентября | Кл.рук-ли |
| 6 | Обеспечить классными журналами опре­делить составы классных активов.Составить расписание уроков и внеклассных мероприятий | К 15.09 | Кл.рук-ли |

**РОДНОЙ ЯЗЫК И ЛИТЕРАТУРА, РУССКИЙ ЯЗЫК И ЛИТЕРАТУРА**

* + 1. Состояние усвоения программного материала русского языка и литературы, родного языка и литературы и английского языка в 5-9 классах.
		2. Проведение письменных контрольных работ по русскому языку и литературе, родному языку и литературе и английскому языку в 5-9 классах.
		3. Проверить технику чтения по русской литературе в 5-7 классах.
		4. Составление отчета об усвоении русской литературы в 9 классе.

 **МАТЕМАТИКА И ПРЕДМЕТЫ ЕСТЕСТВЕННОГО ЦИКЛА.**

1.Проверить состояние преподавания математики с проведением контрольных работ в 5-9 классах. 2.Установить контроль и создать условия для проведения лабораторных и практических работ по физике и химии в 7-9 классах. 3.Провести контрольные работы по физике и химии. 4.Использование местного материала в качестве наглядности по биологии и природоведению в 5-7 классах.

 **ИСТОРИЯ И ГЕОГРАФИЯ.** 1.Проверка знаний учащихся по изучению географии и истории Дагестана и России. 2.Проверку усвоения программного материала по географии.

 **ТЕХНОЛОГИЯ, ФИЗКУЛЬТУРА И ОБЖ.**

1.Создать нормальные условия для обучения старшеклассников технологии и труду. 2.Для начальных классов создать условия на пришкольном участке. 3.Провести спортивные праздники, веселые старты,конкурсы. 4.Проверка теоретических знаний и практических навыков учащихся путем проведения контрольных работ и тестирования по ОБЖ. 5.Укрепление материально-технической базы физкультуры и ОБЖ.

 **НАЧАЛЬНЫЕ КЛАССЫ.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** |  **МЕРОПРИЯТИЯ** |  **Сроки****проведения** | **Ответствен­ный** | **Кто кон­тролирует** | **Приме­чание** |
| **1** | Всем учителям заниматься повышением своей квалификации | В течении года |  | директор |  |
| **2** | Работать над усвоением новых учебни­ков и программ,совершенствовать методы обучения применять новые технологии. | Постоянно |  | директор |  |
| **3** | Обратить внимание на следующие тре­бования к организационной стороне урока: целостность и внутренняя взаимосвязь,соблю­дение внутренней логики урока, повторение на каждом уроке,регулирование домашнего задания |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  4 | Активное внедрение в жизнь новых принципов обучения:а)изучение материала быстрым темпом;б)интенсивность, проблемность, индивидуальность обучения;в)творческая работа учащихся;г)в течение учебного года практико- вать взаимное посещение уроков в начальных классах;д)дифференцированный подход в обучении;е)эффективное использование урочного времени, самостоятельная работа учащихся, устный счет. Дополнительная работа со слабыми учащимися.Чистописание, коллиграфия.ж)развивать навыки самостоятель-ного чтения текста, скорости чтения в 3-4 классах;з)развивать навыки самостоятель-ного решения задач во 2-3 классах;и)контрольные письменные работы по всем предметам. | Ноябрь,март |  | Директор |  |

**СОВМЕСТНАЯ РАБОТА С СЕМЬЕЙ, ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ ПО НРАВСТВЕННОМУ ВОСПИТАНИЮ УЧАЩИХСЯ. ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРОПАГАНДА СРЕДИ РОДИТЕЛЕЙ. ОРГАНИЗАЦИЯ РОДИТЕЛЬСКОГО УЧАСТИЯ В ШКОЛЬНЫХ ДЕЛАХ В 2019/2020 УЧЕБНОМ ГОДУ СЧИТАТЬ КАРДИНАЛЬНЫМ ВОПРОСОМ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | МЕРОПРИЯТИЯ | Сроки проведения | Ответствен­ный | Кто контро­лирует | Приме­-чание |
|  **1** | Улучшить работу родительского комитета. На заседаниях родительского комитета обсу­дить насущные проблемы по воспитанию и обучению учащихся | По мере необходи­-мости2 раза в год | Предс., род. комитета  | Директор |  |
|   2 | Провести родительские собрания | В конце каждой чет­верти | Кл.рук-ли | Директор |  |
|  **3**  | Переуточнение имеющихся списков родителей | Октябрь | Кл.рук-ли | Директор |  |
|   4 | Упор в работе с родительской обществен­ностью на классные родительские первичные организации | Постоянно | Кл.рук-ли | Директор |  |

**ОСНОВНЫЕ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ.**

 **РАБОТА ПЕДСОВЕТА ШКОЛЫ.**

**1-ЗАСЕДАНИЕ**

1. О выборах председателя и секретаря педагогического совета на 2019-2020 учебный год.

2. Рассмотрение рабочих программ по предметам, учебным и элективным курсам на 2019-2020 учебный год.

3. Утверждение образовательных программ начального и основного общего образования.

4. Утверждение учебного плана школы на 2019-2020 учебный год, годового календарного учебного графика.

5.Утверждение локальных актов. 6. О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2019- 2020 учебном году.

 Информация по всем вопросам: директор Гаджимирзоев Н.Г.

**2-ЗАСЕДЕНИЕ 1.** ИКТ как основа современной школы. Информатизация учебно-воспитательного процесса и административной работы школы в системе единого информационного пространства.

Информация: директор Гаджимирзоев Н.Г.

2.Использование ИКТ в подготовке к сдаче ГИА.

 Информация : учитель информатики и ИКТ Ярахмедов Ф.И.

**3-ЗАСЕДАНИЕ** 1. Формирование духовно-нравственных качеств личности учащихся через учебную и внеурочную деятельность.

Информация: директор ГаджимирзоевН.Г.

1.1. Духовно-нравственное воспитание учащихся в системе классного часа.

Информация: учителя родного языка Мирзоева М.Х.

1.2. Духовно-нравственное воспитание личности школьника через организацию внеурочной деятельности.

Информация: учитель нач. классов Мусаева Г.Д.

2. О выборе экзаменов учащимися выпускных классов.

 Информация: директор Гаджимирзоев Н.Г.

 **4-3АСЕ ДАН И Е**

1.О подготовке к проведению в 2019-2020 учебном году государственной (итоговой) аттестации в 9классе.

 Информация: директора Гаджимирзоев Н.Г.

2.Реализация личностного потенциала учащихся.

Информация зам. директора ЯрахмедоваР.А.

2.1. Развитие творческого мышления и познавательных возможностей учащихся в процессе изучения математики.

Информация учителя математики Набиевой Н.А.

2.2. Изучение английского языка как реализация общеобразовательной потребности повышения уровня и средство социализации учащихся.

Информация учителя английского языка

3. Творческие отчёты учителей, аттестованных на высшую квалификационную категорию.

Выступления аттестовавшегося учителя

  **5-ЗАСЕ ДАН И Е ( 24 мая 2020г.)** 2. О допуске к прохождению государственной (итоговой) аттестации за курс основного общего образования обучающихся 9-х классов.

 **6-3АСЕ ДАН И Е (31 мая 2020 г.)** 1.Подведение итогов работы за 2019-2020 учебный год. 2.О переводе учащихся 1,2,3,5,7,8 классов, освоивших в полном объеме образовательную программу учебного года, в следующий класс.

В ТЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ГОДА

1.Ведение классных журналов.

2.Календарно-тематические и поурочные планы.

3.Проверка контрольных, рабочих тетрадей и учебников.

4.Учебно-воспитательные планы классных руководителей.

**САМООБРАЗОВАНИЕ УЧИТЕЛЕЙ.**

 Определить направление и содержание самообразовательной работы каждого учителя по разделам:

 а) повышение идейно-теоретического уровня;

 б)повышение педагогических знаний; в)совершенствование методики преподавания; г)повышение общего культурного уровня; д)активное участие в общешкольной жизни.

**КАЖДЫЙ УЧИТЕЛЬ ОТЧИТЫВАЕТСЯ О ПРОДЕЛАННОЙ ИМ РАБОТЕ ПО САМООБРАЗОВАНИЮ:**

а)на заседании методобъединения;

б)ведением открытого урока;

в)на заседании педсовета;

г)на районных педчтениях;

д)на собеседовании.

**АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА.**

1.Приобретение учебников, учебных пособий, письменных принадлежностей, классных журналов и необходимой мебели. 2.Ремонт школьных зданий и помещений. Тепловой и световой режим. 3.Оборудование классных кабинетов и оснащение их ТСО и наглядными пособиями. 4.Оформление методических уголков.

 **ВЕДЕНИЕ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ.**

1.Утверждение планов работы на 2019/2020 учебный год на педсовете.

2.Утверждение планов работы классных руководителей.

3.Укомплектование кружков, спортивных секций, составление расписаний, заведение журналов учета кружков и секций, составление графиков проведения кружковой работы.

4.Планирование работы секций методобъединения.

5.Выборы учкома. 6.Родительские собрания и заседания родительского комитета.

**ВНЕУРОЧНАЯ И ВНЕШКОЛЬНАЯ ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **МЕРОПРИЯТИЯ** | **Сроки** **проведения** | **Ответствен-****ный** | **Кто контро-****лирует** | **Приме-чание** |
| 1.Изучение в доступной форме глубоких изменений, происходящих в обществе.2.Создать уголок боевой славы.3.Провести семинары классных руководи-телей по вопросам, связанным с эстетическим воспитанием.4.Составить график прохождения КПК и строго следить за ним. Составить планы самообразования учителей.5.Обратить особое внимание изучению передового опыта учителей.6.Провести родительские собрания.7.Подбор тем для докладов для родителей.8.Оформление методических уголков.9.Планирование работы МО.10.Вывесит в коридоре школы расписание уроков.11.Вывесить единые требования к учащимся.12.Регулярно следить за периодической печатью.13.Проводить уроки мужества с приглаше-нием участников войн.14.Провести беседу о причинах возникнове-ния межнациональных конфликтов.15.Организовать встречу с медработниками.16.Организовать встречу с работниками правоохранительных органов.17.Организовать коллективное чтение художественной литературы.18.Организовать выставку лучших рисунков учащихся.19.Организовать читательские конференции по творчеству писателей и поэтов.20.Создать стенды по правилам дорожного движения.21.Провести беседы о правах и обязанностях человека, ответственности несовершеннолетних перед законом.22.Провести беседу о вреде пьянства и алкоголизма.23.Провести беседу на тему об экологических катастрофах: «Мир в опасности».24.Беседа на тему «Беречь природу – беречь себя.25.Оказать теоретическую, методическую и практическую помощь молодым учителям. | Систематич.ОктябрьВ теч. годаВ теч. годаВ теч. годаКонец четв.30.0830.0801.0901.09ПостоянноПл. кл. рук.Пл. кл. рук.Раз в четв.По возможн.Пл. кл. рук.Пл. кл. рук.Пл. кл. рук.ОктябрьПл. кл. рук.В теч. годаПл. кл. рук.Пл. кл. рук.Систематич. | Кл.рук-лиКл.рук-лиДиректорДиректорКл.рук-лиКл.рук-лиУчителяДиректорДиректорДиректорДиректорКл.рук-лиКл.рук-лиДиректорДиректорКл.рук-лиКл.рук-лиУч. рус.ирод.языкаКл.рук-лиКл.рук-лиКл.рук-лиКл.рук-лиКл.рук-лиДиректор | Директор |  |